



## **S T A T U T**

### **SINDIKATA DELAVCEV GOSTINSTVA IN TURIZMA SLOVENIJE**

#### **I. TEMELJNE DOLOČBE**

##### 1. člen

Sindikrat delavcev gostinstva in turizma Slovenije (dalje SGITS) je samostojna, neodvisna in reprezentativna interesna organizacija prostovoljno združenih delavcev - članov, ki uveljavlja in zastopa ekonomske, gospodarske, socialne, stanovske, kulturne in druge interese članstva na vseh ravneh sindikalne organiziranosti.

SGITS se v skladu s svojim programom in zaradi skupnih interesov povezuje v Zvezo svobodnih sindikatov Slovenije (v nadaljevanju ZSSS) in z drugimi sindikati.

Sindikrat delavcev gostinstva in turizma Slovenije je član Mednarodne organizacije sindikatov v okviru Evropske organizacije sindikatov (EKS-EFFAT) in IUL.

#### **II. IME IN SEDEŽ**

##### 2. člen

Ime sindikata je Sindikrat delavcev gostinstva in turizma Slovenije. Za okrajšavo se uporablja kratica SGITS.

Sedež SGITS je v Ljubljani, Dalmatinova 4, 1000 LJUBLJANA.

SGITS je pravna oseba, ima svoj žig in svoj račun.

Žig je okrogle oblike, ima premer 35 mm z vsebino:

- na obodu je tekst SINDIKAT DELAVCEV GOSTINSTVA IN TURIZMA SLOVENIJE,
- v sredini stiliziran znak SGIT,
- pod znakom piše PREDSEDSTVO

V mednarodnih odnosih SGITS uporablja ime Trade Union for Hospitality and Tourism Sector of Slovenia.

##### 3. člen

SGITS ima svoj znak in zastavo.

Znak SGITS predstavljajo stilizirane velike tiskane črke SGITS. Je bel s temno modro obrobo, S je na sredini v ozadju, črki G in T sta zgoraj povezani.

ZASTAVA: je svetlo modre barve, s temno modrim logotipom.



### III. PRISTOJNOSTI, NALOGE IN CILJI SGITS

#### 4. člen

SGITS ima predvsem naslednje naloge in cilje:

- združevanje vseh delavcev, zaposlenih v gostinsko turistični dejavnosti, ter drugih delavcev, zaradi skupnega delovanja,
- sklepanje in uveljavljanje kolektivnih pogodb na vseh nivojih,
- zagotavljanje ustreznih delovnih in življenjskih pogojev,
- izboljševanje varnosti in zdravja pri delu ter humanizacija dela,
- spremljanje položaja članov, oblikovanje stališč in zahtev ter njihovo uveljavljanje v delodajalskih, državnih in drugih institucijah, kjer sprejemajo ukrepe ekonomske in socialne politike ter zakone,
- varovanje sindikalnih pravic in svoboščin, ki temeljijo na svobodi sindikalnega delovanja brez omejevanja z zakoni, statuti ali na kakršen koli drug način, vključno s pravico zastopanja in uveljavljanja sindikalnih interesov na mestih odločanja, varovanje pravic in svoboščin posameznika, vključno s pravico do stavke,
- organiziranje stavke v skladu s statutom SGITS in veljavno zakonodajo,
- zagotavljanje pravne pomoči in zaščite pri uresničevanju pravic iz dela in v zvezi z delom,
- razvijanje solidarnosti in vzajemnosti,
- solidarnostna pomoč članom SGITS,
- uveljavljanje sodelovanja delavcev pri upravljanju in pravice odločanja o temeljnih vprašanih ekonomskega in socialnega položaja članov ter razvijanje industrijske demokracije,
- izobraževanje in usposabljanje članov SGITS za sindikalno delo in za vse oblike sodelovanja delavcev pri upravljanju,
- zaščita delovne in osebne nedotakljivosti sindikalnih zaupnikov in predstavnikov SGITS pri izvajanju sindikalnih nalog z zagotavljanjem imunitete,
- sodelovanje z ZSSS in drugimi sindikati ter z njihovimi organizacijskimi oblikami z namenom krepitve moči sindikata.

### IV. ČLANSTVO

#### 5. člen

Včlanitev v SGITS je prostovoljna.

Delavec postane član sindikata GITS, ko podpiše pristopno izjavo in s tem sprejme Statut SGITS ter prične plačevati članarino.

Člani SGITS so lahko tudi agencijski delavci, osebe, ki osebno opravljajo delo za oziroma po naročilu in ne zaposlujejo drugih delavcev, ter druge osebe, kot na primer: učenci, dijaki, vajenci in študenti, upokojeanci, osebe, ki so prijavljene na zavodu za zaposlovanje.

Član ima člansko izkaznico, ki je last SGIT. Po prenehanju članstva je dolžan sindikalno izkaznico vrniti.

#### 6. člen



Včlanitev se opravi preko katerekoli stične točke (sedež sindikata, sindikalne pisarne ZSSS, preko spleta ali po pošti). Neposredno v sindikat GITS (preko vseh možnih stičnih točk) se včlanjujejo člani, kadar pri delodajalcu sindikat ni organiziran ali kadar gre za agencijske delavce, osebe, ki opravljajo delo za ali po naročilu delodajalca in nimajo sklenjenega delovnega razmerja ter druge osebe, ki nimajo sklenjenega delovnega razmerja. V sredinah, kjer je sindikat organiziran, se včlanitev opravi preko sindikalnega zaupnika v sindikatu podjetja.

Član uveljavlja svoje pravice in izpolnjuje svoje dolžnosti v vseh oblikah sindikalne organiziranosti.

## PRAVICE IN UGODNOSTI ČLANA

### 7. člen

Pravice člana so:

- sodelovati v aktivnostih sindikata GITS,
- s svojimi pobudami, predlogi, mnenji, vprašanji in kritikami sooblikovati in uveljavljati stališča sindikata,
- voliti in biti voljen v organe sindikata,
- do brezplačne pravne pomoči pri uveljavljanju pravic na podlagi dela in iz delovnega razmerja in do brezplačnega pravnega varstva, vključno s pravico do zastopanja pred sodiščem,
- do strokovnega izobraževanja in usposabljanja v skladu s programom sindikata,
- do solidarnostne pomoči v nesreči in drugih izrednih primerih,
- do počitnic v objektih sindikalnega turizma, zavarovanja in
- do drugih ugodnosti, v skladu z akti, ki jih sprejme SGITS.

### 8. člen

Član pridobi pravico uveljavljanja ugodnosti iz 4. alineje po poteku časa, kot to določajo akti ZSSS o brezplačni pravni pomoči.

Ostale pravice iz 3. in 8. alineje član uveljavlja po šestih mesecih od dneva včlanitve in plačilu članarine. Član, ki se je po izstopu ponovno včlanil v SGITS, pridobi pravice iz prejšnjega stavka v enem letu po ponovni včlanitvi.

Članu se solidarnostna pomoč odobri v skladu s kriteriji za dodeljevanje solidarnostnih pomoči po posebnem pravilniku.

Član lahko uveljavlja svoje pravice in ugodnosti le, če redno plačuje članarino oz. je na podlagi aktov SGITS plačevanja članarine začasno oproščen.

## DOLŽNOSTI ČLANA

### 9. člen

Vsak član je dolžan:

- delovati skladno s programom in statutom sindikata GITS,



- se opredeljevati do oblik in sredstev sindikalnega boja in v njih sodelovati,
- aktivno in disciplinirano izvajati demokratično sprejete odločitve o načinu sindikalnega boja, vključno s stavko,
- plačevati članarino.

## PRENEHANJE ČLANSTVA

### 10. člen

Članstvo preneha z izstopom, s črtanjem ali z izključitvijo:

- član izstopi na podlagi pisne izjave in z vrnitvijo članske izkaznice,
- član je črtan iz članstva, če neupravičeno ne plačuje sindikalne članarine več kot tri mesece,
- članje lahko izključen ob grobi kršitvi določil statuta, zlorabi funkcije, utaji sindikalnega denarja, aktivnemu delovanju proti stavki, ki jo organizira sindikat GITS in delovanju v nasprotju z interesi sindikata GITS.

Predlog za izključitev lahko podasindikalna podružnica, sindikat pri delodajalcu, regijski ali območni /teritorialni odbor sindikata GITS.

Predlog mora biti pisen. O predlogu odloča predsedstvo sindikata GiTS. Odločitev predsedstva je dokončna.

Član sindikata, ki je izstopil ali je bil črtan ali izključen iz članstva, mora sindikatu vrniti člansko izkaznico. Član, ki želi izstopiti iz sindikata mora podati pisno izstopno izjavo in k njej priložiti/vrniti člansko izkaznico in kartico ugodnosti.

Izključeni član lahko zaprosi za ponovno včlanitev v SGiT po preteku enega leta po sprejemu dokončnega sklepa o izključitvi. O ponovni včlanitvi odloča predsedstvo sindikata GiT.

## ODKLONITEV ČLANSTVA IN MIROVANJE STATUSA ČLANA

### 11. člen

Člani SGITS ne morejo postati ali ostati osebe, ki so s svojim ravnanjem ali dejanji škodovale sindikatu, osebe, ki pripadajo zvezam in združenjem, ki delujejo proti sindikatom. Taki osebi se odkloni članstvo v SGITS ali se jo iz članstva črta oziroma izključi.

Članstvo v SGITS se lahko odkloni osebi, ki ima status predstavnika delodajalca. Predstavniki delodajalca po tem statutu so: predsedniki in člani uprav, nadzornih svetov (razen članov, ki jih imenujeta svet delavcev in sindikat), prokuristi in vodilni delavci. Članom, ki opravljajo navedene funkcije in so člani SGITS, mirujejo pravice in nimajo pravice biti izvoljeni v organe sindikata na kateri koli ravni organiziranosti. Člani sindikata, ki jim mirujejo pravice tudi nimajo ugodnosti po tem statutu in drugih aktih SGITS.

O odklonitvi včlanitve se odloča v skladu z 10. členom tega statuta.



## ČLANSKA IZKAZNICA

### 12. člen

Z včlanitvijo v SGITS član prejme člansko izkaznico. Izkaznica je last SGITS.

Član, ki mu je prenehalo članstvo, mora vrniti člansko izkaznico sindikatu.

Člani morajo pri uveljavljanju ugodnosti dokazati svoje članstvo s predložitvijo izkaznice in predložiti druga dokazila, skladno z akti SGITS.

## PRESTOP ČLANA V OKVIRU SINDIKATOV DEJAVNOSTI ZSSS

### 13. Člen

Članu, ki je prestopil v SGITS iz drugega sindikata v okviru ZSSS se priznava neprekinjeno članstvo.

## IV. ORGANIZIRANOST IN DELOVANJE SGITS

### 14. Člen

SGITS pri svojem organiziranju in delovanju upošteva predvsem naslednja načela: delovno-organizacijsko, teritorialno, interesno ter načelo racionalnosti, glede na število članov in specifičnosti okolja, v katerem deluje.

### 15. člen

Temeljna oblika organiziranja in delovanja SGITS je pri delodajalcu organiziran sindikat, ki ima vsa pooblastila za zagotavljanje in uveljavljanje socialnih in ekonomskih pravic članov, ne glede na to, ali je pravna oseba ali ne. Sestavljajo jo vsi člani, zaposleni pri posameznem delodajalcu.

Sindikati pri delodajalcu se lahko organizirajo kot pravna oseba, pod pogojem, da ima najmanj 10% članov od vseh zaposlenih delavcev pri delodajalcu oziroma najmanj 50 članov.

Sindikati, ki vsajenega izmed teh pogojev ne izpolnjujejo, se lahko organizirajo kot pravne osebe, po predhodnem soglasju predsedstva SGITS ali od njega pooblaščenega organa.

Način oblikovanja organov, njihove pristojnosti ter najustreznejše notranje oblike in metode delovanja se podrobneje opredelijo s pravili sindikata pri delodajalcu in v skladu z določili tega statuta. Predsedstvo ali od njega pooblaščen organ SGITS daje soglasje k predlogu pravil sindikata pri delodajalcu.

V primeru sprememb v organiziranosti sindikata pri delodajalcu je sindikat pri delodajalcu oziroma sindikalna podružnica dolžna uskladiti svojo organiziranost in sprejeti nova pravila v roku 3 mesecev od spremembe.

V eni družbi/pravni osebi je pravilom lahko organiziran le en sindikat GiT.

### 16. člen



Oblike organiziranosti in delovanjasindikato pri delodajalcu so:

- aktiv članov sindikata,
- sindikalna podružnica,
- sindikat družbe,
- konferenca sindikatov.

## **1. AKTIV članov sindikata**

### 17. člen

Člani sindikata GITS se lahko samoiniciativno ali na predlog teritorialne organizacije povežejo v aktiv pri malem delodajalcu, kot ga določa zakon, ki ureja delovna razmerja in če nimajo možnosti za ustanovitev sindikata. Člani aktiva izvolijo sindikalnega zaupnika ali imenujejo zunanjega sindikalnega zaupnika izmed zaposlenih strokovnih sodelavcev oziroma sekretarjev na teritorialni organizaciji, ki ga s sklepom imenuje predsedstvo SGITS ali od njega pooblaščen organ.

Sindikalni zaupnik, zaposlen pri malem delodajalcu sodeluje pri delu teritorialnega odbora.

Člani SGITS uveljavljajo pravice in ugodnosti, ki jim pripadajo pri območnem/regijskem odboru SGITS.

Sekretar območnega/regijskega odbora SGITS pri takih delodajalcih lahko opravlja funkcijo zunanjega sindikalnega zaupnika le, če tako odloči odbor in potrdi predsedstvo SGITS.

## **2. Sindikalna podružnica**

### 18. člen

Sindikalna podružnica je organizacijska oblika delovanja sindikata praviloma pri velikih delodajalcih, ki imajo organizacijske enote na večjem delu ali na celotnem območju države. Člani v njih lahko organizirajo sindikalne podružnice, če je v posamezni organizacijski enoti najmanj 10 članov SGITS.

Sindikalna podružnica ni pravna oseba temveč je del pravne osebe sindikata v družbi.

Sindikalne podružnice se oblikujejo glede na organiziranost delovnega procesa, ki upošteva tudi teritorialno organiziranost družbe, naravo dela in glede na druge posebnosti v organizaciji in poslovanju družbe.

Za sindikalno podružnico veljajo pravila sindikata v družbi.

Sindikalne podružnice se združujejo v sindikat pri delodajalcu, skladno s pravili sindikata podjetja. V organih sindikata pri delodajalcu mora imeti vsaka sindikalna podružnica sorazmerno število predstavnikov glede na število članov v podružnici vendar ne manj kot enega predstavnika (člana).

### 19. člen

(Pooblastila sindikalne podružnice)

Sindikalne podružnice nimajo pooblastila za nastopanje v pravnem prometu.

Sindikalna podružnica ne more imeti pooblastila za sklepanje kolektivnih pogodb ali dajanja soglasij ali mnenj k predlogom delodajalca, s katerimi se urejajo pravice, obveznosti in odgovornosti delavcev.



### **3. Sindikat pri delodajalcu oziroma sindikat družbe**

#### 20. člen

Sindikat pri delodajalcu oziroma sindikat družbe je temeljna oblika delovanja sindikalno povezanih delavcev- članov SGITS, ki so zaposleni pri delodajalcu ali opravljajo delo za ali po nalogu delodajalca.

### **4. Konferenca sindikatov**

#### 21. člen

(Konferenca sindikatov kapitalsko in drugače povezanih družb )

Pri povezanih delodajalcih, se sindikat lahko organizira kot konferenca sindikatov povezanih delodajalcev.

Konferenca se ustanovi s sporazumom sindikatov pri delodajalcih, ki sestavljajo poslovni sistem, koncern ali holding.

Konferenca izvaja tiste naloge v zvezi z delovanjem sindikata na ravni povezanih delodajalcev, ki jih nanjo prenesejo sindikati pri delodajalcih.

Organiziranost, sestava, naloge in pristojnosti Konference se določijo s sporazumom ali pravili o delovanju konference sindikatov.

### **ORGANI SINDIKATA PRI DELODAJALCU**

#### 22. člen

Organi sindikata pri delodajalcu so:

- zbor članov,
- zbor sindikalnih zaupnikov,
- izvršni odbor,
- nadzorni odbor.

### **1. Zbor članov**

#### 23. člen

Zbor članov sestavljajo vsi člani sindikata družbe in se skliče enkrat letno oziroma po potrebi. Zbor je najvišji organ sindikata pri delodajalcu. Pri delodajalcu, ki ima več organizacijskih enot, se lahko skličejo delni zbori članstva.



Zbor ali delni zbor skliče s sklepom izvršni odbor sindikata pri delodajalcu, predsedstvo SGIT ali od njega pooblaščen organ.

Zbor članov lahko veljavno odloča, če je na njem prisotna večina članov.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, zbor članov veljavno odloča, če je prisotnih najmanj 1/4 članov, po preteku 15 minut od ure, ob kateri je bil sklican zbor članov.

Člani sindikata na zboru članov:

- obravnavajo poročilo o delu organov in nosilcev funkcij sindikalnih podružnic, če so organizirane in poročilo izvršnega odbora sindikata pri delodajalcu, poročilo nadzornega odbora,
- obravnavajo in sprejemajo finančno poročilo za sindikat pri delodajalcu,
- sprejemajo programske usmeritve za delo sindikata pri delodajalcu,
- sprejemajo pravila sindikata ter njihove spremembe in dopolnitve, če to predlaga izvršni odbor,
- lahko volijo ali imenujejo člane izvršnega ter nadzornega odbora,
- opravijo še druge naloge po statutu in sklepih SGITS ter pravilih o organiziranju in delovanju sindikata pri delodajalcu.

## ZBOR SINDIKALNIH ZAUPNIKOV

### 24. člen

Pri delodajalcih, ki imajo več organizacijskih enot ter zaradi organizacijskih, prostorskih, materialnih ali drugih utemeljenih razlogov ni mogoče sklicati zbora članov sindikata pri delodajalcu, je lahko najvišji organ sindikata pri delodajalcu zbor sindikalnih zaupnikov.

Zbor sindikalnih zaupnikov sestavljajo vsi sindikalni zaupniki, izvoljeni v sindikatu pri delodajalcu. Zbor sindikalnih zaupnikov ima enake naloge kot zbor članov sindikata pri delodajalcu.

Zbor sindikalnih zaupnikov lahko veljavno odloča, če je na njem prisotna večina sindikalnih zaupnikov.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka, zbor sindikalnih zaupnikov veljavno odloča, če je prisotnih najmanj 1/4 sindikalnih zaupnikov, po preteku 15 minut od ure, ob kateri je bil sklican zbor zaupnikov.

## 2. Izvršni odbor

### 25. člen

Izvršni odbor sestavljajo izvoljeni ali imenovani sindikalni zaupniki in njihovi namestniki.

Izvršni odbor organizira in vodi delovanje sindikata družbe ter opravlja naloge v zvezi z uresničevanjem nalog in vloge sindikata.

Naloge izvršnega odbora so zlasti:

- izmed sebe izvolijo predsednika in namestnika izvršnega odbora,
- odloča o sklepanju podjetniških kolektivnih pogodb ter njihovih sprememb in dopolnitev, potem ko dobi soglasje predsedstva SGITS,
- sklepa pogodbe o pogojih za delo sindikata pri delodajalcu,
- predlaga ukrepe za zdrave in varne delovne pogoje in delovno okolje delavcev,





- sodeluje s svetom delavcev in varuje pravice soodločanja pri delodajalcih,
- poslovodstvu delodajalca predlaga sprejem ukrepov za izboljšanje pogojev dela in življenja svojih članov in drugih delavcev,
- izvaja oblike sindikalnega boja, vključno z organiziranjem stavke, za ohranitev in izboljšanje socialno ekonomskega položaja članov in drugih delavcev,
- sodeluje in usklajuje aktivnosti s sindikati pri drugih delodajalcih v SGITS,
- predlaga in odloča o dodeljevanju denarne in druge pomoči socialno ogroženim članom sindikata v skladu s pravili,
- vodi kandidacijski postopek za volitve sindikalnih zaupnikov,
- določi predloge kandidatov za člane sveta delavcev,
- druge aktivnosti v skladu za akti in sklepi sindikata pri delodajalcu in SGITS .

Izvršni odbor določi odgovorno osebo / člana, ki skrbi za redno:

- izvajanje obveščanja in izobraževanja članov,
- posredovanje ustrezne literature sindikalnim zaupnikom,
- spremljanje in nadziranje vodenja evidence članstva.

Število članov izvršnega odbora se določi v pravilih sindikata družbe. Član sindikata je lahko imenovan ali izvoljen v izvršni odbor pod pogojem, da je zaposlen pri delodajalcu oziroma opravljanje dela za ali po nalogu delodajalca. Član IO sta vedno predsednik sindikata pri delodajalcu in njegov namestnik.

Članu IO preneha funkcija v IO z dnem izbrisa iz članstva, izstopa na podlagi pisne izjave, črtanja, izključitve iz članstva ali z dnem prenehanja delovnega razmerja pri delodajalcu. Delo lahko do izteka mandata nadaljuje njegov namestnik ali novo izvoljeni ali imenovani član IO.

### **3. Nadzorni odbor**

#### 26. člen

Nadzorni odbor ima najmanj 3 člane, ki izmed sebe izvolijo predsednika in njegovega namestnika.. Funkcijo nadzornega odbora sindikata pri delodajalcu ali sindikalne podružnice, ki ima manj kot 50 članov, opravlja zunanji nadzornik, ki ga imenuje Predsedstvo SGITS ali od njega pooblaščen organ. Člane nadzornega odbora se voli ali imenuje na enak način kot sindikalne zaupnike.

Nadzorni odbor nadzoruje finančno poslovanje sindikata, namensko rabo zbrane članarine in drugih sredstev sindikata ter o tem najmanj enkrat letno poroča IO in zboru. Poročilo pošlje tudi območnemu/regijskemu odboru sindikata GIT in NO SGITS. Nadzor opravlja po lastni presoji ali na predlog članov v skladu s posebnim pravilnikom. O morebitnih nepravilnostih mora nadzorni odbor takoj obvestiti teritorialno organizacijo in Predsedstvo SGITS ali od njega pooblaščen organ. Če Nadzorni odbor v sindikatu podjetja ni izvoljen v skladu s Statutom ali ne izvaja svoje funkcije, izvaja nadzor nad porabo sredstev NO SGITS.

Nadzorni odbor SGITS ima po lastni pobudi pravico opravljati nadzor nad finančnim poslovanjem sindikata.

### **VARSTVO, STATUS IN PRISTOJNOSTI SINDIKALNEGA ZAUPNIKA**

#### 27. člen



SGITS varuje delovno in osebno nedotakljivost sindikalnih zaupnikov in drugih sindikalnih delavcev na vseh ravneh organiziranja SGITS tako, da uveljavlja ustavne pravice, pravice iz zakonov in kolektivnih pogodb (pogoji za delovanje sindikata).

SGITS mora za zaščito sindikalnih zaupnikov in drugih sindikalnih delavcev uporabiti po potrebi vse oblike sindikalnega boja.

Število sindikalnih zaupnikov sindikat pri delodajalcu določi v svojih pravilih. Število zaupnikov, ki uživajo delovnopravno zaščito se določi v podjetniških kolektivnih pogodbah oziroma v pravilih o delovanju sindikata. V primeru, da pri delodajalcu ni sklenjene kolektivne pogodbe, ki bi ga zavezovala ali ni sklenjenega dogovora o delovanju sindikata, delovnopravno zaščito uživa predsednik sindikata in v primeru aktiva članov voljeni sindikalni zaupnik, ki je zaposlen pri delodajalcu.

## ZUNANJI SINDIKALNI ZAUPNIK

### 28. člen

Pri delodajalcih, kjer sindikat ni organiziran, člane pred delodajalcem zastopa zunanji sindikalni zaupnik, ki ga imenuje predsedstvo SGITS oziroma po njegovem pooblastilu območni/regijski odbor.

Člani sindikata delavcev gostinstva in turizma pri delodajalcu, pri katerih sindikat ni organiziran niti v obliki aktiva, so s SGITS povezani preko sindikalnega zaupnika v regijskem odboru.

## NALOGE SINDIKALNEGA ZAUPNIKA

### 29. člen

Sindikalni zaupniki predstavljajo člane sindikata, katerih zaupniki so, in zastopajo njihove interese v organih sindikata pri delodajalcu. Zaupniki delujejo v okviru ciljev in načel, ki so določeni v Statutu sindikata, njegovih programskih smernic ter sklepov organov SGITS.

Sindikalni zaupniki opravljajo predvsem naslednje naloge:

- člane seznanjajo s statutom in programom SGITS,
- člane seznanjajo s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi, ki jih imajo kot delavci v delovnem razmerju,
- člane seznanjajo z delom sindikata pri delodajalcu,
- sklicujejo in vodijo članske sestanke,
- sodelujejo pri pripravi izhodišč za kolektivna pogajanja pri delodajalcu in zagotavljajo sodelovanje članov pri tem predvsem preko:
  - o posvetovanja pri določanju predlogov,
  - o seznanjanja z rezultati pogajanj,
  - o izvajanja kolektivnih pogodb pri delodajalcu,
  - o sodelujejo pri pripravi in izvedbi oblik in metod delavskega boja,
  - o stalno utrjujejo sindikalno pripadnost in pridobivajo nove člane ter obveščajo organe sindikata s spremembami v članstvu,
  - o razdeljujejo različne sindikalne publikacije in informativna gradiva in jih uporabljajo pri razgovorih s člani o aktualnih sindikalnih ciljih in nalogah,



- sodelujejo s člani sveta delavcev in predstavniki delavcev v organih pri delodajalcu in jim nudijo pomoč pri njihovem delu,
- spremljajo izvajanje ukrepov za varno in zdravo delo.

## VOLITVE SINDIKALNIH ZAUPNIKOV

### 30. Člen

Za sindikalne zaupnike lahko kandidirajo tisti člani, ki so člani sindikata najmanj šest mesecev in redno plačujejo sindikalno članarino ter aktivno sodelujejo pri sindikalnih aktivnostih. Član mora soglašati s kandidaturo za sindikalnega zaupnika. Predsedniki in člani uprav, nadzornih svetov (razen članov, ki jih imenujeta svet delavcev in sindikat), prokuristi in vodilni delavci ne morejo biti izvoljeni za sindikalnega zaupnika.

Za namestnika sindikalnega zaupnika je lahko izvoljen član sindikata, ki izpolnjuje pogoje iz prejšnjega odstavka in ima v času nadomeščanja sindikalnega zaupnika vse pravice iz obveznosti kot sindikalni zaupnik, ki ga nadomešča.

V novo ustanovljenih organizacijah sindikata, časovna omejitev članstva za kandidata za sindikalnega zaupnika ni pogoj.

## POSTOPEK VOLITEV

### 31. Člen

Strokovno pomoč pri izvedbi volilnih postopkov zagotavlja zaposleni strokovni delavec v teritorialni obliki organiziranosti ZSSS, ki je zadolžen za pokrivanje dejavnosti gostinstva in turizma.

Listo kandidatov za sindikalne zaupnike določijo člani na članskem sestanku ali na drug ustrezen način, če tako določajo Pravila sindikata pri delodajalcu ali podružnice. Če je kandidatov več kot se jih voli, je izvoljen tisti kandidat, ki je prejel največ glasov (večinski sistem).

Če sindikalni zaupniki niso izvoljeni do datuma preteka njihovega mandata, lahko sindikalne zaupnike začasno, do izvedbe volitev, imenuje predsedstvo GIT ali za to pooblaščen organ, ki tudi razpiše volitve sindikalnih zaupnikov in skliče članske sestanke.

Rezultati volitev sindikalnih zaupnikov se posredujejo Predsedstvu SGITS, regijskemu/območnemu odboru in sekretarju v regijski-teritorialni organizaciji ZSSS.

## RAZPIS VOLITEV IN USKLADITEV MANDATOV

### 32. Člen

Volitve v sindikatih pri delodajalcu razpiše Predsedstvo SGITS. Volitve se izvedejo v skladu s Pravilnikom o volitvah SGITS najmanj tri mesece pred volilno konferenco.



Če je v času volilne konference SGITS od volitev v sindikat pri delodajalcu poteklo manj kot dve leti, se mandati izvoljenim sindikalnim zaupnikom podaljšajo do naslednje volilne konference SGITS, z verifikacijo na Predsedstvu SGITS.

Če volitve niso izvedene skladno s sklepom iz prejšnjih dveh odstavkov, nosilec funkcij in članom organov preneha mandat. Predsedstvo SGITS imenuje osebo, ki je pooblaščen za organizacijo postopka novih volitev.

V primeru da sindikalnemu zaupniku med trajanjem mandata preneha delovno razmerje, z vsemi pooblastili nadaljuje z delom njegov namestnik. Namestnik sindikalnega zaupnika opravlja funkcijo do izteka mandata vseh sindikalnih zaupnikov.

V primeru da sindikalnemu zaupniku med trajanjem mandata preneha delovno razmerje in sindikalni zaupnik nima namestnika, se v roku 30 dni pričnejo postopki za izvedbo nadomestnih volitev. V času od prenehanja funkcije sindikalnemu zaupniku do izvolitve novega, funkcijo sindikalnega zaupnika opravlja zaupnik, ki ga na predlog regijskega/območnega odbora imenuje Predsedstvo SGITS. Novo izvoljeni sindikalni zaupnik opravlja funkcijo do izteka mandata vseh sindikalnih zaupnikov.

V primeru neuspešnih volitev sindikalnih zaupnikov se praviloma v roku 30 dni pričnejo postopki za izvedbo nadomestnih volitev. V času do nove izvolitve sindikalni zaupniki opravljajo funkcijo člana Izvršnega odbora do izvolitve novih sindikalnih zaupnikov.

## PREDSEDNIK SINDIKATA PRI DELODAJALCU

### 33. člen

Predsednik sindikata pri delodajalcu predstavlja in zastopa sindikat . Odgovoren je za izvajanje sprejetih sklepov organov SGITS in sindikata pri delodajalcu.

Organizira in sodeluje pri pogajanjih za sklenitev kolektivne pogodbe družbe ter je njen podpisnik.

Predsednik sindikata družbe je hkrati predsednik izvršnega odbora sindikata družbe.

Predsednik sindikata družbe lahko opravlja funkcijo profesionalno. O tem odloča organ, ki ga je izvolil.

Predsednik sindikata družbe je lahko predčasno razrešen. O razrešitvi odloča isti organ, ki ga je izvolil ali imenoval. V primeru izključitve predsednika iz članstva ali opustitve opravljanja nalog predsednika o razrešitvi odloča predsedstvo SGITS.

Predsednik sindikata ne more ohraniti funkcije, če s svojimi ravnanji ali dejanji škoduje sindikatu, s svojimi ravnanji in dejanji krni ugled sindikata ter protipravno ravna s sindikalno članarino.

Izvršni odbor sindikata družbe lahko, začasno do sprejema odločitve o razrešitvi, odvzame predsedniku pooblastila za zastopanje in predstavljanje sindikata družbe in hkrati izmed svojih članov določi njegovega namestnika.

Odločitev izvršnega odbora o odvzemu pooblastil je dokončna.



V primeru da predsedniku sindikata funkcija preneha med trajanjem mandata z vsemi pooblastili nadaljuje z delom njegov namestnik. Namestnik predsednika sindikata opravlja funkcijo do izteka mandata vseh sindikalnih zaupnikov.

V primeru da predsedniku sindikata funkcija preneha med trajanjem mandata in nima namestnika, se praviloma v roku 30 dni pričnejo postopki za izvedbo nadomestnih volitev. V času od prenehanja funkcije predsedniku sindikata do izvolitve novega, funkcijo predsednika sindikata opravlja praviloma najstarejši član Izvršnega odbora. Novo izvoljeni predsednik sindikata opravlja funkcijo do izteka mandata vseh sindikalnih zaupnikov.

## PRENEHANJE DELOVANJA SINDIKATA PRI DELODAJALCU

### 34. člen

Sindikat pri delodajalcu preneha delovati v naslednjih primerih:

- na osnovi soglasno sprejetega sklepa zbora članov, z dnem sprejetja sklepa,
- če je nad delodajalcem začet postopek stečaja oziroma likvidacije v 90 dneh po pravnomočnosti sklepa o pričetku stečaja oziroma likvidacije,
- ko se število članov sindikata zmanjša pod pet.

V primeru, ko so izpolnjeni pogoji za prenehanje delovanja sindikata pri delodajalcu sprejme sklep o prenehanju Predsedstvo SGITS, po predhodnem posvetovanju s sindikatom v podjetju.

V primeru, ko sindikat pri delodajalcu ni več aktiven, Predsedstvo SGITS sprejme sklep o izbrisu, ki ga realizira generalni sekretar SGITS ali od njega pooblaščen oseba.

## ODBOR V OBLIKI TERITORIALNE ORGANIZIRANOSTI ZSSS- REGIJSKI/OBMOČNI ODBOR SGITS

### 35. člen

Teritorialni odbor SGITS je teritorialna oblika organiziranega delovanja članov SGITS.

Regijski /območni odbor ustanovi Predsedstvo SGITS skladno z akti ZSSS.

Regijski /območni odbor zagotavlja zlasti:

- pomoč članom sindikata pri uveljavljanju njihovih pravic,
- oceno družbenoekonomskega položaja članov z vidika materialne in socialne varnosti ter na podlagi ugotovitev ustrezno ukrepa, vključno z organiziranjem stavke,
- strokovno pomoč in zaščito sindikalnim zaupnikom pri sindikalnem delu, vključno s pomočjo pri kolektivnem dogovarjanju,
- sindikalno usposabljanje sindikalnih zaupnikov,
- sodelovanje pri pripravah in izvajanju kadrovskih in volilnih postopkov v sindikalnih organizacijah,
- sodeluje z drugimi odbori na območju pri usklajevanju in uresničevanju skupnih in splošnih interesov v teritorialni organizaciji ZSSS.



Nadzor rednega plačevanja članarine v regiji skladno s pravilnikom o finančnem in materialnem poslovanju opravljajo strokovne službe ZSSS in o tem poročajo odboru.

#### 36. člen

1. Regijski/območni odbor je organ SGITS. Sestavljajo ga predsedniki sindikatov pri delodajalcu in sindikalni zaupniki iz aktivov, z določenega teritorija ter sekretar SGITS.
2. Naloge in pristojnosti regijskega/območnega odbora SGITS so zlasti:
  - voli in razrešuje predsednika regijskega/območnega odbora na podlagi soglasja Predsedstva SGITS, potrjuje predloge kandidatov za člane organov, delovnih teles ter nosilce funkcij v SGITS in ZSSS,
  - sprejema letni plan dela, v primeru pravne subjektivitete pa tudi finančni načrt regijskega odbora in letno poročilo,
  - uresničuje s statutom in programom opredeljene naloge in cilje SGITS na osnovi navodil, usmeritev in sklepov konference in organov SGIT.

V primeru, ko ima regijski odbor status pravne osebe, nadzor nad poslovanjem opravlja NO SGITS.

#### PREDSEDNIK, PODPREDSEDNIK IN SEKRETAR REGIJSKEGA/ OBMOČNEGA ODBORA

#### 37. člen

1. Predsednik regijskega/območnega odbora SGITS je član predsedstva SGITS.
2. Predsednika regijskega/območnega odbora in njegovega namestnika voli in razrešuje regijski/območni odbor s soglasjem Predsedstva SGITS.
3. Predsednik in namestnik opravljata svoje delo neprofesionalno.
4. Strokovni kader ZSSS opravlja svoje delo poklicno in ob soglasju Predsedstva SGITS.

Naloge strokovnega kadra niso vezane na mandat. Strokovni kader vodi administrativno tehnične naloge za delovanje regijskega/območnega odbora in pomaga pri delu sindikalnim zaupnikom.

### V. ORGANI SINDIKATA GITS NA DRŽAVNI RAVNI

#### 38. člen

#### Organi sindikata GiTS so:

- konferenca,
- predsedstvo,
- generalni sekretar,
- nadzorni odbor.

#### KONFERENCA

#### 39. člen



Konferenca sindikata delavcev gostinstva in turizma Slovenije je najvišji organ sindikata GITS in se skliče vsako leto. Volilno-programska konferenca se skliče vsakih pet let.

#### **Konferenco sestavljajo:**

- člani, izvoljeni v regijskih/območnih odborih SGITS na predlog sindikatov družb,
- člani predsedstva in nadzornega odbora SGiTS.

Sklep o sklicu konference sprejme predsedstvo. Hkrati s sklicem predsedstvo sprejme program priprav na konferenco, kriterije za izvolitev članov in določi število članov konference, ki jih izvoli posamezni regijski/območni odbor.

#### **Konferenca sindikata GiT:**

- odloča o višini članarine in določa delitvena razmerja med sindikatom podjetja (družbe) in SGITS,
- sprejema pravilnik o financiranju in finančno-materialnem poslovanju ter njegove spremembe in dopolnitve,
- obravnava in sprejema poročilo o delu SGiTS in njegovih organov v preteklem petletnem obdobju,
- sprejema programske usmeritve za delovanje sindikata v prihodnjem obdobju,
- sprejema Statut SGITS ter njegove spremembe in dopolnitve,
- voli predsednika SGITS,
- voli člane nadzornega odbora,
- opravlja nadomestne volitve funkcionarjev in članov organov,
- sprejme ugotovitveni sklep o sestavi predsedstva SGITS,
- opravlja druge naloge skladno s tem Statutom,
- prejema spremembe in dopolnitve operativnega letnega programa dela in usmeritve za njegovo uresničevanje.

### **PRESEDSTVO SGITS**

#### **40. člen**

Predsedstvo SGITS je najvišji stalni organ. Za svoje delo odgovarja konferenci.

Predsedstvo SGITS sestavljajo: predsednik SGITS, generalni sekretar/sekretarka in predsedniki regijskih/območnih odborov SGITS ali njihovi namestniki ter imenovani predstavniki pododborov dejavnosti, ki se lahko ustanovijo s sklepom predsedstva SGITS. Če ni organiziranega regijskega/območnega odbora, lahko člana predsedstva predlaga sekretar, ki pokriva delo na območju teritorialne oblike organiziranosti.

#### **Naloge predsedstva SGIT so:**

- obravnava splošna in skupna vprašanja, pomembna za vse člane SGITS,
- oblikuje skupna stališča do vprašanj, ki jih obravnavajo organi ZSSS,
- oblikuje skupne podlage za pogajanja in daje pooblastila članom pogajalske skupine in drugim funkcionarjem za pogajanja o kolektivnih pogodbah in drugih dogovorih ali sporazumih socialnih partnerjev,





- oblikuje stališča do predlogov zakonov in predpisov, ki zadevajo ekonomske, socialne in druge interese članov sindikata,
- razvija solidarnost, sporazumevanje in dogovarjanje med sindikalnimi organizacijami,
- zagotavlja zaščito osebnostne in delovne nedotakljivosti sindikalnih funkcionarjev in zaupnikov ter jo izvaja,
- organizira razne oblike pritiska vključno s stavko delavcev dejavnosti in drugimi oblikami sindikalnega boja,
- razpisuje volitve organov SGITS,
- sprejema pravilnik o postopkih in merilih za kandidiranje, volitve, odvzem pristojnosti, razrešitve ter nadomestne volitve,
- določi kandidate in kandidatne liste za vodilne funkcije v organih SGITS in organih sindikatov, v katere se sindikat dejavnosti vključuje,
- voli delegate za kongres ZSSS ter predstavnike SGITS v organe ZSSS in druge institucije na ravni države,
- ustanovi pododbore dejavnosti iz 5. člena statuta, če se za to pokaže potreba,
- odloča o pritožbah zoper sklepe organov SGITS v skladu z določbami tega statuta,
- predlaga konferenci finančni načrt in zaključni račun SGITS,
- predlaga spremembe in dopolnitve statuta SGITS,
- odloča o ustanovitvi namenskih skladov,
- imenuje stalna ali občasna delovna telesa,
- sprejme poslovnik o svojem delu,
- sprejema akte o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest in nagrajevanja,
- opravlja druge naloge v skladu s tem statutom in drugimi akti SGITS,
- poroča o svojem delu konferenci SGITS,
- obravnava in sprejema finančni načrt,
- obravnava in sprejema zaključni račun,
- imenuje generalnega sekretarja SGITS.

Predsedstvo se sestaja po potrebi, vendar najmanj enkrat v tromesečju.

## **GENERALNI SEKRETAR SINDIKATA GITS**

### 41. člen

Generalni sekretar vodi in organizira delo sindikata GITS. Delo opravlja poklicno.

Generalni sekretar predstavlja in zastopa SGITS.

Generalni sekretar SGITS zlasti:

- vodi vse aktivnosti za sklepanje, spreminjanje in dopolnjevanje kolektivne pogodbe dejavnosti,
- spremlja delo državnih in delodajalskih organizacij na področju gostinstva in turizma,
- organizira seje predsedstva sindikata SGITS in spremlja delo regijskih/območnih odborov,
- nadomešča predsednika sindikata SGITS v njegovi odsotnosti,
- organizira oziroma usmerja strokovno delo za SGITS,
- usklajuje delo sindikata SGITS z drugimi sindikati dejavnosti v ZSSS,
- sodeluje z mednarodnimi sindikalnimi organizacijami in sindikati drugih držav,
- odloča o finančnem in materialnem poslovanju in opravlja delodajalsko funkcijo za SGITS,
- opravlja druge naloge v skladu z določbami tega statuta in sklepi organov SGITS.





Generalni sekretar je za svoje delo odgovoren konferenci in predsedstvu sindikata SGITS. Predsedstvo določi postopke imenovanja in pogoje, ki jih mora izpolnjevati generalni sekretar. Predloge za kandidate lahko poda regijski/območni odbor ali sindikat v podjetju.

## **PRESEDNIK SGITS**

### 42. člen

Predsednik sindikata SGITS predstavlja in zastopa sindikat SGITS in je hkrati predsednik predsedstva sindikata SGITS. Za svoje delo je odgovoren predsedstvu in konferenci.

Predsednik sindikata SGITS sklicuje in vodi seje predsedstva SGITS, ki jih pripravlja in usklajuje z generalnim sekretarjem sindikata SGITS.

Predsednika v njegovi odsotnosti nadomešča generalni sekretar.

Predsednik svojo funkcijo opravlja nepoklicno.

## **NADZORNI ODBOR**

### 43. člen

Nadzorni odbor šteje 3 članov, ki izmed sebe izvolijo predsednika. Izvoljeni člani NO imajo lahko namestnike.

#### **Naloge nadzornega odbora so zlasti:**

- nadzira finančno in materialno poslovanje SGITS in regijskih/območnih odborov SGITS,
- nadzira izvajanje pravilnika o financiranju in finančno-materialnem poslovanju SGITS,
- sodeluje pri obravnavi finančnega poročila ZSSS,
- najmanj enkrat letno seznanja predsedstvo SGITS s svojimi ugotovitvami ter po potrebi predlaga ukrepe pristojnim organom,
- poroča konferenci ali predsedstvu sindikata SGITS o svojem delu,
- druge naloge skladno s tem Statutom.

## **V. SPREJEMANJE ODLOČITEV**

### 44. člen

Sprejemanje odločitev v vseh organizacijah in organih SGITS temelji na upoštevanju različnih mnenj, argumentov, demokratičnem usklajevanju različnih interesov in stališč, odgovornosti predlagateljev za sprejem in izvajanje odločitev, javnosti dela organov in teles, nadzoru članov nad delom organov in



pravočasnem, celovitem in resničnem medsebojnem obveščanju funkcionarjev, članov organov in članov sindikata SGITS.

Pri sprejemanju odločitev mora biti prisotna večina članov organa. Odločitev je sprejeta, če je zanjo glasovala več kot polovica prisotnih članov, razen če ta statut ne določa drugače.

Način sprejemanja in glasovanja o odločitvah v sindikatu družbe se opredeli v pravilih sindikata družbe.

Organi SGITS so dolžni obravnavati pobude in predloge članov in sindikatov družb in nanje pisno odgovoriti. Pri obravnavanju pobud in predlogov so organi dolžni upoštevati načelo javnosti in odgovornosti.

## VI. STAVKA

### 45. člen

Stavka je organizirana prekinitvev dela za uresničevanje ekonomskih, gmotnih in socialnih pravic in interesov iz dela in za zaščito sindikalnih zaupnikov.

Stavka se organizira in vodi v skladu z zakonom.

Stavka se lahko organizira v posamezni družbi ali njenem delu ali drugi obliki organiziranja dejavnosti na območju, v posamezni dejavnosti znotraj SGITS in kot stavka SGITS na državni ravni ter kot stavka sindikatov, s katerimi SGITS sodeluje.

Pred organiziranjem stavke v družbi ali njenem delu, drugi obliki organiziranja dejavnosti in panogi je potrebno pred sprejetjem odločitve o stavki pisno obvestiti predsedstvo SGITS.

## VII. VOLITVE IN MANDATI

### 46. člen

Kandidiranje in volitve članov ter nosilcev funkcij organov SGITS temeljijo na načelih:

- javnega vodenja kadrovske politike,
- oblikovanja odprtih kandidatnih list za nosilce funkcij,
- neposrednih tajnih oziroma javnih volitev nosilcev funkcij.

Mandat organov v sindikatu dejavnosti je pet let. Mandat nosilcev funkcij in članov organov je enak mandatu organa.

Nosilci funkcij in člani organov so lahko izvoljeni v isti organ največ trikrat zapored.

Zaradi namernih kršitev statuta in zaradi neizvajanja oziroma nasprotovanja izvajanju sklepov organov se lahko nosilec funkcij in članom organov odvzamejo pristojnosti oziroma se jih razreši.



Volitve predsednika in članov nadzornega odbora SGITS so tajne. Za nosilca funkcije je izvoljen kandidat, ki je dobil večino glasov prisotnih članov konference. Če je kandidatov več, je izvoljen tisti, ki je dobil največje število glasov. V primeru izenačenih glasov se volitve ponovijo.

V SGITS vodi volilne postopke predsedstvo SGITS, v sindikatu družbe pa izvršni odbor sindikata v podjetju.

## **VIII. FINANCIRANJE IN FINANČNO-MATERIALNO POSLOVANJE**

### **47. člen**

SGITS financira svojo dejavnost po načelu samofinanciranja s članarino in z drugimi prihodki. Članarina in druga zbrana sredstva so last SGITS.

Članarina znaša 1 % od vseh prejemkov iz delovnega razmerja, od katerih se plačujejo davki ali prispevki. Upokojenci in nezaposleni člani sindikata plačujejo članarino v višini in na način, določen s pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju SGITS.

Podrobneje plačevanje, zbiranje, delitev in porabo sredstev članarine sindikat uredi v pravilniku, ki ga sprejme predsedstvosindikata SGITS.

Predsedstvo SGITS lahko s posebnim sklepom za uresničevanje svojih nalog ustanovi namenske sklade. Sklep o ustanovitvi namenskega sklada mora vsebovati namen ustanovitve sklada, vire sredstev, merila za uporabo sredstev sklada ter nadzor nad poslovanjem sklada.

V primeru prenehanja delovanja sindikata družbe se finančna sredstva prenesejo na račun teritorialne oblike Zveze svobodnih sindikatov Slovenije, kjer je sedež odbora. Morebitne nepremičnine, vrednostni papirji, delnice solastniški deleži, ipd. preidejo v last sindikata SGITS. Predsedniksindikata družbe oziroma sekretar regijskega/območnega odbora je dolžan regijski/teritorialni organizaciji ZSSS predati žig sindikata in vso pripadajočo dokumentacijo.

## **IX. ODLIČJA IN ZNAKI**

### **48. člen**

Priznanja in nagrade, ki jih sindikat GiTS podeljuje zaslužnim članom in uspešnim sindikatom družb, določi predsedstvo sindikata GiTS.

## **XI. MEDNARODNO SODELOVANJE**

### **49. člen**

SGITS uresničuje svoje mednarodno poslanstvo s sodelovanjem in članstvom v mednarodnih sindikalnih organizacijah.

## **XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**



50. člen

Statut SGITS razlaga predsedstvo SGITS.

Ta statut je sprejet na drugi volilno programski konferenci SGITS, dne 12.12.2017 in stopi v veljavo ter se prične neposredno uporabljati takoj po sprejetju. Hkrati preneha veljati Statut Sindikata delavcev gostinstva in turizma Slovenije, z dne 8. decembra 2009.

51. člen

Spremenjeni način imenovanja generalnega sekretarja prične učinkovati po izteku mandata sedanje generalne sekretarke, 01.10.2018, kot ga opredelilo predsedstvo na 34. seji predsedstva SGITS, z dne 28.11.2017.

V Strunjanu, dne 12. decembra 2017

Predsednik Sindikata delavcev  
gostinstva in turizma Slovenije